



О Б Щ И Н А Е Л Е Н А

5070 гр. Елена, ул. „Иларион Макариополски” № 24
тел. 06151/61-27, факс 06151/65-10

e-mail: obshtina@elena.bg
web: www.elena.bg

ЗАПОВЕД

№ РД.02.05 - 49

гр. Елена, 28.01. 2019 г.

На основание чл. 44, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА), чл. 24а, ал.5 от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи (ЗСПЗЗ), чл. 20, ал. 1 от Наредба за стопанисване и управление на земеделските земи от общинския поземлен фонд и земите по чл. 19 от ЗСПЗЗ, и Решение №13 / 24.01.2019 год. на Общински съвет Елена,

РАЗПОРЕЖДАМ:

I. Да се проведе публично оповестен конкурс за отдаване под наем или аренда на земеделски земи, частна общинска собственост на община Елена, за срок до 10 години, считано от започване на стопанската 2019-2020 година.

II. Обект на конкурса са земеделски земи, частна общинска собственост на община Елена, в землищата на гр. Елена и селата - Буйновци и Костел с обща площ от 18,130 дка, с местонахождение (землище и местност), начин на трайно ползване, категория на земята и площ на всеки отделен имот съгласно Приложение № 1, неразделна част от настоящата заповед.

III. Определям условия на конкурса, както следва:

1. Първоначална минимална конкурсна цена и размер на депозита за всеки отделен имот, съгласно Приложение № 1, неразделна част от настоящата заповед.

2. Депозит за участие в конкурса в размер на 20% от началната конкурсна цена.

3. Методика за оценка на предложенията, включваща приоритетните условия на конкурса, съгласно Приложение № 2, неразделна част от настоящата заповед.

4. До участие в конкурса се допускат физически лица, еднолични търговци и юридически лица, закупили конкурсна документация, внесли депозит и подали предложения в срок до 17:00 часа на 20.02.2019 г., които отговарят на всяко едно от следните условия:

4.1. Регистрирани са като земеделски производители;

4.2. Не са лишени от правото да упражняват търговска дейност;

4.3. Не са обявени и не се намират в производство по обявяване в несъстоятелност;

4.4. Да не се намират в процедура по ликвидация;

5. Конкурсната документация включва:

5.1. Заявление за участие в конкурса;

5.2. Предложение за цена;

5.3. Декларация за извършен оглед на обекта;

5.4. Декларация за приемане условията на конкурса и методика за оценка предложенията на кандидатите;

5.5. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 24, ал. 1, т. 2, т. 3 и т. 4 от Наредбата за стопанисване и управление на земеделските земи от общинския поземлен фонд и земите по чл. 19 от ЗСПЗЗ;

5.6. Проект на договор;

5.7. Методика за оценка предложенията на кандидатите – Приложение № 2;

5.8. Декларация за съгласие за събиране, използване и обработване на лични данни

6. Конкурсната документация се закупува в Центъра за информация и услуги на гражданите в сградата на община Елена (гр. Елена, ул. „Иларион Макариополски” № 24, ет. 1) в срок до 12:00 часа на 20.02.2019 г. Цената на конкурсната документация за всеки отделен имот е в размер 5.00 лв. без ДДС.

7. Депозитът за участие в конкурса се внася не по-късно от 15:00 часа на 20.02.2019 г. по банкова сметка на община Елена: BG90CECG979033970020001 при ЦКБ АД – клон Елена.

8. Идентифицирането и огледът на имотите на терен са за сметка на участниците и заинтересованите лица.

9. За участие в конкурса, кандидатите подават предложения, съдържащи следните документи:

9.1. Заявление за участие в конкурса;

9.2. Предложение за цена, **поставено в малък, запечатан непрозрачен плик;**

9.3. Декларация за извършен оглед на обекта;

9.4. Декларация за приемане условията на конкурса и методиката за оценка;

9.5. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 24, ал. 1, т. 2, т. 3 и т. 4 от Наредбата за стопанисване и управление на земеделските земи от общинския поземлен фонд и земите по чл. 19 от ЗСПЗЗ;

9.6. Парафиран проект на договор **(без вписана цена);**

9.7. Квитанции за закупуване на конкурсната документация и внесен депозит за участие в съответната процедура;

9.8. Заверено от участника копие от валидна регистрационна карта за земеделски производител;

9.9. Декларация за съгласие за събиране, използване и обработване на лични данни

9.10. Заверено от участника копие от удостоверение за регистрация по Закона за търговския регистър (за еднолични търговци и юридически лица). Ако от участникът в конкурса е посочен ЕИК, не е необходимо представяне на копие от Удостоверение за регистрация по Закона за търговския регистър;

9.11. Удостоверения от компетентните органи за липса на парични задължения с характер на местни данъци и такси, или с друг произход, към община Елена, или документ, доказващ обстоятелството, че компетентният орган е допуснал разсрочване или отсрочване на задълженията;

9.12. При участие чрез пълномощник се представя нотариално заверено пълномощно и заверени от участника или упълномощения копия от документите за самоличност на упълномощителя и упълномощения;

10. Предложението за цена (поставено в малък, непрозрачен запечатан плик) задължително съдържа:

10.1. точно посочване на името на кандидата, посочват се други данни индивидуализиращи кандидата (ЕГН; ЕИК по Булстат; седалище; адрес; регистрация по закона за търговския регистър);

10.2. пълното наименование на обекта на конкурса;

10.3. предложена конкурсна цена, изписана с цифри и думи, която не може да бъде по-ниска от минималната конкурсна цена;

10.4. инвестиционно намерение в свободен текст (ако е приложимо) – поставя се в общия плик.

Посочването на цена по какъвто и да е начин, на което и да е друго място, освен в малкия непрозрачен запечатан плик по т. 9.2. на настоящата заповед, води до безусловното отстраняване на съответния участник!

11. Документацията за участие в конкурса се подава в запечатан непрозрачен плик в деловодството на община Елена в гр. Елена, ул. „Иларион Макариополски” № 24, ет. 2, стая 204, в срок до 17:00 часа на 20.02.2019 г. Не се приемат предложения, представени в незапечатан плик или плик с нарушена цялост. На вносителя се издава документ, в който се вписва входящия номер и се отбелязва датата и часът на приемане на документите.

12. Не се разглеждат документите за подбор на участници, които:

12.1. не са закупили конкурсна документация в указания срок;

12.2. не са внесли депозит в определения размер и / или указания срок.

13. Не се допускат до разглеждане на ценовите оферти участници, които:

13.1. не са попълнили всички изискуеми данни и/или не са подписали заявлението си за участие;

13.2. не са поставили ценовото си предложение единствено и само на указаното място, а именно в **малък, запечатан непрозрачен плик**;

13.3. не са подписали проектодоговора и/или са попълнили сума в него;

13.4. не са представили подписани необходимите декларации;

13.5. не са приложили заверени копия или оригинали на квитанции за закупуване на конкурсната документация и внесен депозит;

13.6. не са представили заверено копие от валидна регистрационна карта на земеделски производител;

13.7. не са представили документ за липса на парични задължения с характер на местни данъци и такси, или с друг произход към община Елена, или копие от документ, с който е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията;

13.8. не са представили копие от документ за самоличност.

15. Определям място за провеждане на заседанията на конкурсната комисия за разглеждане на предложенията за участие в конкурса – зала 211 в сградата на община Елена в гр. Елена, ул. „Иларион Макариополски” № 24, ет. 2 от 10:00 часа на 21.02.2019 г.

IV. Извлечение от заповедта, с изключение на състава на комисията, да се обяви в електронната страница на община Елена, в един местен ежедневник и да се постави на определените за целта места в сградата на общинска администрация и кметствата, по

местонахождение на земеделските земи, както и да се разгласят по друг подходящ начин най-малко 14 дни преди крайния срок за подаване на заявленията за участие.

Методически указания се предоставят от 01.02 до 20.02.2019 г., във времето от 09:00 до 12:00 часа, от Слави Славов - ст. експерт ОСЗТ в стая 115, в сградата на община Елена, гр. Елена, ул. „Ил. Макариополски” № 24.

Приложение № 1 и Приложение № 2 са неразделна част от настоящата Заповед.

Препис от Заповедта да се връчи на членовете на комисията – за сведение и изпълнение.

Контролът по изпълнение на настоящата заповед ще упражнявам лично.

/П/
инж. ДИЛЯН МЛЪЗЕВ
Кмет на община ЕЛЕНА