

# **ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ**

## **ПО РЕАЛИЗИРАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ НА ДГ „ВЯРА, НАДЕЖДА И ЛЮБОВ“ ЗА ПЕРИОДА 2016 – 2020 г.**

### **Основни принципи:**

1. Насоченост на ДГ „Вяра, Надежда и Любов“ към детето и семейството.
2. Обновяване на възпитателно-образователния процес и съобразяване с ДОС.
3. Създаване условия за квалификационна дейност на педагогическият персонал, основаваща се на Учене през целия живот.
4. Конкурентоспособност - чрез подходящи дейности ДГ да се наложи като предпочитано място за деца и родители.
5. Педагогическо взаимодействие, основаващо се на позитивно възпитание, толерантност и не насилие.
6. Внедряване на мениджмънт и маркетинг съобразно потребностите и тенденциите в контекста на Европейското образователно пространство.
7. Активно и актуално комуникативно взаимодействие между ДГ и потребителите
8. Подкрепа на децата и техните семейства.

### **I. Педагогическа дейност**

Най-важният елемент на стратегията за развитие на ДГ „Вяра, Надежда и Любов“ са знанията, уменията, и отношенията, които децата усвояват. Качественото образование предполага непрекъснато надграждане на знания и умения с оглед максималното развитие потенциала на всяко дете и възможност за пълноценна социална реализация.

#### **1. ЗАДАЧИ**

- 1.1 Създаване на качествена образователна среда, гарантираща толерантност и благополучие на детето.
- 1.2 Опазване живота и здравето на децата, да оздравим условията, при които те пребивават, обучават и възпитават. Искаме да постигнем максимално сътрудничество, за избягване на всички конфликти, които унижават детето, семейството, детското заведение, учителките, персонала.
- 1.3 Равнопоставеност на играта с останалите дейности.
- 1.4 Прилагане на интересни идеи и практики за по-пълно запознаване на детето с живота/наблюдения, екскурзии/.
- 1.5 Пълноценно използване на наличната база.
- 1.6 Използване на иновативни подходи в работата, добра и системна предварителна подготовка на учителките.
- 1.7 Осигуряване на задължителна подготовка на 5-7 годишните за училище, равнището на която да е в унисон с ДОС за предучилищно възпитание.
- 1.8 Осигуряване на равен достъп на всички деца до обучение и възпитание в ДГ.

1.9 Непрекъснат диалог и активни взаимоотношения с родителите /срещи, разяснения/ и обществеността на основата на взаимно уважение.

1.10 Интегрирано обучение на деца със СОП, при нужда да се осигурява ресурсен учител. Съвместна работа с Регионалния ресурсен център. Подкрепа за личностното развитие на децата

1.11 Съхраняване и подпомагане на детската индивидуалност  
Подпомагане и насърчаване на децата за участие в различни общински, а също и в национални конкурси. Популяризиране на резултатите от тези конкурси.

1.12 Организиране на изложби с творби на децата.

1.13 Развитие на интерес и потребност за спортни занимания.

1.14 Превръщане на детската градина в желано място и притегателен център за децата чрез създаване на емоционален комфорт, внимателно отношение, обич, зачитане на достойнството и оценяване на всяко тяхно постижение.

## **2. СРЕДСТВА ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЗАДАЧИТЕ**

2.1 Многообразие на формите на педагогическо взаимодействие.

2.2 Работа за личностно развитие на децата.

2.3 Педагогически съвети и съвещания

2.4 Определяне потенциала на всеки от работещите за повишаване качеството на работа.

## **3. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ**

3.1 Повишаване качеството на образователния процес

3.2 Създаване на психологически комфорт за работа в екип.

3.3 Законосъобразност на дейностите

Срокът за изпълнение на тези дейности е постоянен.

Отговорност за изпълнението им носи педагогическият екип.

## **II. Условия за развитие на децата ДЕЙНОСТИ**

1.1 Осигуряване на здравословна среда в сградата и двора на детската градина, която се постига чрез:

- поддържане на добра хигиена;
- спазване на предписанията на РЗИ;
- изграждане на екологична култура у децата;
- провеждане на постоянен контрол по изпълнение на

дневния режим;

- ефективно прилагане на НАССР системата;

2.2 Осигуряването на безопасния престой на децата в ДГ чрез:

- системен контрол за безопасното състояние на МТБ и своевременно отстраняване на повреди;
- запознаване на родителите с плана за евакуация и проиграване с децата 2 пъти годишно;
- спазване на предписанията на РУ ПБН и РУ на МВР
- осигуряване на безопасност при движение на децата извън

ДГ.

- осъществяване на мед. обслужване по график от мед.сестра:  
извършване на антропометрични измервания, контролиране на рационалното хранене на децата, учителките извършват ежедневен утринен филтър на здравословното състояние на децата;

### *2.3 Развитие на интерес и необходимост у децата за системни занимания с физическа култура и спорт*

#### **1. СРЕДСТВА ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЗАДАЧИТЕ**

- Диагностика на личния статус на децата. Работа за личностно развитие на децата.
- Индивидуализиране на дейностите.
- планирани и не планирани форми на работа.

#### **2. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ**

- Достъпност на образователното съдържание
- Развиване на здравния и физическия статус на децата
- Повишаване на равнището на детските умения, знания и компетентности по образователни направления.

Срокът за изпълнение на дейностите е постоянен. Контрол по спазването им осъществява директорът.

### **III. Развитие на екипа**

#### **1. Педагогически екип**

##### *1.1 Квалификация :*

- Повишаване на квалификацията чрез участие на екипа във вътрешни и външни квалификационни форми.
- Пълноценно усвояване на средствата за квалификация в бюджета.
- Използване на възможностите за квалификация по различни проекти и програми.
- Приоритет при избора на теми ще е мнението на педагозите и това от какво обучение имат нужда те в конкретния момент.

##### *ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ*

- Успешна личностна и професионална реализация
- Придобиване на компетентности

##### *1.2 Връзки с родителите сътрудничество и взаимодействие с родителите :*

- Проучване желанията и мнението на родителите.
- Поддържане на родителските кътове с информация за работата в групата и индивидуалните постижения на всяко дете.
- Осигуряване на постоянен достъп до работата на групата, и при желание-включване в съвместни дейности.
- Мотивиране на родителите и привличането им като партньори в учебния процес, в празници и развлечения.
- Даване на ежедневна информация за детето в лични разговори и консултации с родителите във връзка с напредъка и развитие на децата или детското заведение.

- Съвместна работа с Обществения съвет.

*ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ –*

- Активизиране участието на родителите за постигане на устойчиво развитие на децата
- Засилено партньорство в образователния процес
- Повишаване на обществената значимост на ДГ

*1.3 Поддържане на добър психо климат в ДГ*

- Организиране на съвместни чествания и празници с колектива.
- Взаимно уважение, партньорство и толерантност в отношенията.

*ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ*

Развиване на умения за съвместна работа

Срокът по изпълнение на дейностите е постоянен. Отговорността за изпълнението е на педагогическият екип.

**1. Медицинско обслужване**

Медицинското обслужване на ДГ „Вяра, Надежда и Любов“ се осъществява от медицинска сестра, която обслужва ДГ по график, работодател и е кметът на Община Елена.

*Дейности, свързани с медицинското обслужване на ДГ:*

1. Обогаляване режима с активна двигателна дейност.
2. Акцентиране върху овладяване на знания и умения за здравословно хранене и здравословен начин на живот

*ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ*

Развиване на здравословния и физически статус на децата

**5. Административно-управленска дейност**

Управлението на детската градина се осъществява от директора и Педагогическия съвет.

*Дейности свързани с управлението на ДГ:*

*5.1. Демократизиране на управлението*

- Делегиране на права и отговорности на учителката и обвързване степента на справяне с оценката на постиженията и през учебната година.

- Изграждане на колектив от професионалисти чрез осъществяване на ефикасен контрол.

- Равномерно разпределение между членовете на колектива на гласуваната самостоятелност в управлението чрез постоянен диалог и партньорство със синдикалната организация в ДГ.

- Изискване на дисциплинираност и отговорност от страна на служителите- спазване на ред, закони и морални принципи.

- Участие в проекти.

- Стимулиране и мотивиране на изяви на деца и учители.

Отговорността за изпълнението на дейностите е на директора.

*5.2 Работен климат*

Непрекъснатата комуникация с работещите в детската градина за създаване на спокойна атмосфера, благоприятстваща преодоляването на конфликти

Точно и обективно оценяване на качествата и постиженията на работещите в ДГ.

### *5.3 Изграждане на ефективна и обективна оценка за контрол на качеството*

Изграждането на система за контрол и оценка на качеството е едно от най-важните условия за развитието на детската градина. Не може да бъде осигурено качество на възпитателно-образователния процес, без да съществуват надеждни механизми за измерване на постигнатите резултати, като например оценката на постигнатите резултати от труда на учителите.

#### *ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ*

Подобряване качеството на образование

### **6.МТБ и финансиране**

Основното финансиране ще продължи да се осъществява от бюджета. Работата в това отношение ще бъде насочена към икономично, ефективно и приоритетно разходване на средствата.

През предстоящия период ще продължи работата по търсене и взаимодействие със спонсори и дарители.

Включване в проекти.

Средствата от бюджета, както и тези от спонсори ще бъдат насочени към:

- Обогаляване и подобряване интериора на групите.
- Обогаляване на библиотеката с методична и детска

литература.

- Саниране на сградата.

Обогаляване и поддържане на материално-техническата база:

– да се поддържа съвременен интериор, съобразно възрастта в занималнята;

- непрекъснато да се поддържа дворното пространство;
- непрекъснато да се обогатява на игровата и дидактичната база;

- периодично да се извършват необходимите частични ремонтни дейности;

- в общинската администрация ежегодно да се подават сведения за нуждите от извършване на ремонти и капиталови разходи за всяка бюджетна година, както и списък за основни дейности, за които ще са необходими значителни финансови ресурси.
- осигуряване на образователни компютърни програми за децата;
- осигуряване на медицински и здравен мониторинг на персонала.
- организиране на „анти- стрес“ дейности – походи, спорт, културни дейности

## **VII. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ**

Реализирането на целите на настоящата стратегия се очаква да доведе до:

1. Обогаляване на материалната база.
2. Постигане на високо творческо развитие и мотивация за работа чрез прилагане на педагогическото майсторство и енергия в реална форма.
3. Поддържане на постоянен стремеж за повишаване качеството на учебно-възпитателната работа.
4. Гарантиране на пълноценна готовност на децата за училище и успешна интеграция в новата им социална „роля”-ученик.
5. Чрез осъществяване на постоянна информираност, сътрудничество и ползотворно взаимодействие с родителите да ги привлечем като партньори в работата с децата.
6. Създаване на емоционален комфорт и подходящ микроклимет в детската групана, което да допринесе за социално-личностното развитие и израстване на децата.

## **VIII. ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

За оптималното организиране живота на децата в ДГ е много важно да се осигурят условия за пълноценно водене на ВОП; добра битова среда и добър микроклимат в колектива. В центъра на всичко трябва да бъде детето с неговите индивидуални особености, възможности, творчески заложби и лични интереси.

Тази СТРАТЕГИЯ е отворена система. Подлежи на промени и актуализиране, но те няма да променят радикално основните идеи и началния замисъл, вложен в нея.

Стратегията е приета на заседание на ПС с Решение 4 / 19 .09.2016 г.

Детска Градина „Вяра, Надежда и Любов” с. Беброво

Община Елена, област В.Търново

ул.”Десета” 16, тел.0887144370